

OVEREENKOMST

Tussen

De Stad Brussel

Stadhuis Grote Markt
1000 Brussel

hier vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen in wiens naam handelen
Mevrouw Karine Lalieux, schepen van Cultuur;
Mevrouw Ans Persoons, Schepen bevoegd voor Nederlandstalige Aangelegenheden;
En de Heer Luc Symoens, Stadssecretaris,
In uitvoering van een beraadslaging van de Gemeenteraad van 22 mei 2017.

En

GC De Linde

Ondernemingsnummer: 448.170.682

Vereniging zonder winstoogmerk

Kortenbachstraat 7, 1130 Haren

Vertegenwoordigd door: Kristof Devuyt, voorzitter raad van bestuur, gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en te verbinden door de statuten.

Wordt het volgende uiteengezet

In het kader van het lokaal cultuurbeleidsplan 2014-2020 wil de Stad Brussel een structurele samenwerkingsovereenkomst afsluiten met de gemeenschapscentra op haar grondgebied rond vijf thema's die de centrale doelstellingen van het lokaal cultuurbeleidsplan belichamen: ruimte creëren voor kinderen en jongeren, cultuur in de openbare ruimte stimuleren, wijkgericht werken, cultuureducatie versterken en cultuurparticipatie verhogen, vooral van moeilijk bereikbare doelgroepen.

GC De Linde sluit met de Stad een convenant af rond de thema's cultuureducatie, jeugd en cultuur in de openbare ruimte.

In wat volgt worden de modaliteiten en concrete doelstellingen van deze samenwerking vastgelegd.

Wordt het volgende overeengekomen

Artikel 1 – duur van de overeenkomst

De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van 3 jaar, te beginnen op 1 januari 2017 en eindigend op 31 december 2019.

De overeenkomst kan elk jaar door beide partijen worden opgezegd. De partij die de overeenkomst wil beëindigen zal dit voor 1 oktober van het lopend kalenderjaar via een aangetekend schrijven melden aan de andere partij. De overeenkomst wordt via deze procedure stopgezet op 1 januari van het volgende kalenderjaar.



Artikel 2 – doelstellingen

Vanuit de gekozen thema's engageert GC De Linde zich om volgende doelstellingen te realiseren:

1. Vergroten van divers draagvlak van De Linde door infrastructuur open te stellen voor jongeren, artiesten en bewoners (oa. als repetitieruimte).
2. Actief op zoek gaan naar nieuwe partners in de wijk en waar mogelijk samen projecten ontwikkelen. GC De Linde ondersteunt jaarlijks minimum 2 lokale initiatieven met de bedoeling de werking van De Linde open te trekken en nieuwe doelpublieken aan te spreken (Bv. Harens witlooffestival)
3. GC De Linde engageert zich om ondersteuning te bieden bij de organisatie van de lokale deelwerking van het Enterfestival gepland in 2018. GC De Linde legt in samenspraak met Demos lokale contacten en doet voorstellen voor een goede integratie van dit project in Haren.
4. GC De Linde intensifieert de contacten met de scholen uit de buurt door haar aanbod nog meer af te stemmen op de scholen. In dit kader zal het gemeenschapscentrum minimum 1 activiteit organiseren buiten de bestaande scholenwerking.
5. Voor zover mogelijk deelnemen aan het 'curio-city'-project, ontwikkeld door de schepen van Cultuur. Deze deelname betekent concreet dat GC De Linde minimum één curio-city-activiteit per jaar organiseert die gratis of aan sterk verlaagd tarief aangeboden wordt én die toegankelijk is voor families.

Artikel 3 – overleg en evaluatie

De cultuurbeleidscoördinator van de Stad wordt op regelmatige basis geïnformeerd over de realisatie van bovenvermelde doelstellingen. De schepenen en cultuurbeleidscoördinator worden uitgenodigd op alle evenementen die kaderen binnen de uitvoering van deze overeenkomst.

Eén keer per jaar – in september of oktober – wordt een evaluatievergadering georganiseerd op initiatief en in aanwezigheid van de schepen van Nederlandstalige aangelegenheden en de schepen van Cultuur. Samen met de cultuurbeleidscoördinator evalueert de schepen de voortgang bij het realiseren van de gestelde doelstellingen.

Er wordt van deze vergadering een evaluatieverslag opgemaakt door de cultuurbeleidscoördinator, dat wordt getekend door de schepen van Nederlandstalige aangelegenheden en de voorzitter van de Raad van Bestuur van de instelling.

Een herhaaldelijke negatieve evaluatie wat betreft het uitvoeren van de gestelde doelstellingen kan resulteren in het opzeggen van de overeenkomst. Dit zal gebeuren volgens de modaliteiten bepaald in artikel 1.

Artikel 4 – administratieve modaliteiten

De Stad Brussel wordt bij het begin van elk jaar door middel van een schriftelijke nota – jaaractieplan genoemd – op de hoogte gebracht van de concrete invulling die dat jaar aan de vastgelegde doelstellingen wordt gegeven.

Dit jaaractieplan houdt een engagement tot realisatie in vanwege de indiener. Indien GC De Linde in de loop van het jaar bijkomende invulling wil geven of, door externe omstandigheden, wijzigingen wenst aan te brengen in de planning, dan kan dit gebeuren na overleg met de bevoegde schepenen.

In uitvoering van deze overeenkomst dient GC De Linde voor eind mei een dossier in bij de administratie van de Stad Brussel dat de volgende stukken bevat:

- Een door de Raad van Bestuur goedgekeurd financieel verslag dat toelichting geeft bij de besteding van de financiële middelen die de Stad ter beschikking heeft gesteld en het gebruik ervan motiveert.

De Stad stelt, voor de duurtijd van deze overeenkomst, jaarlijks werkingsmiddelen ter beschikking ten belope van maximaal 12.500 €, onder voorbehoud van:

- Goedkeuring van het jaaractieplan met oog op de gestelde doelstellingen in deze overeenkomst en conform de gemaakte afspraken.
- Naleving van de administratieve vereisten van het stadsbestuur.
- Goedkeuring van de begroting door de gemeentelijke overheid en de voorgedijoverheid.

De uitbetaling van de middelen gebeurt als volgt:

- De toekenning van het vastgelegde bedrag wordt jaarlijks bekrachtigd door het college en in één schijf uitbetaald voor het einde van dat jaar.

Artikel 5 – samenwerking op het vlak van communicatie

GC De Linde zal op al zijn promotioneel drukwerk en elektronische communicatiemiddelen melding maken van de structurele steun van de Stad Brussel door het zichtbaar vermelden van het logo van de Stad. Dit logo zal door de Stad ter beschikking worden gesteld.

In alle externe communicatie in het kader van de concrete realisatie van deze overeenkomst wordt bovendien de uitvoering van het lokaal cultuurbeleidsplan en de steun van de Schepen voor Nederlandstalige aangelegenheden en de Schepen van Cultuur duidelijk gemaakt.

De Stad Brussel kan op het gebied van communicatie ondersteuning bieden aan GC De Linde.

Artikel 6 – bijzondere afspraken

De Stad Brussel kan – binnen de praktisch beperkingen van de organisatie – gratis gebruik maken van de infrastructuur van GC De Linde voor zover het gebruik kadert in de uitvoering van het cultuurbeleidsplan van de Stad.

Artikel 7 – toepasbaar recht en jurisdictie

Deze overeenkomst valt onder het Belgische recht. Iedere betwisting inzake de toepassing en de interpretatie van onderhavige overeenkomst valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de Hoven en rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Brussel.

Artikel 8 – ontbindende voorwaarde

De huidige overeenkomst werd afgesloten onder de ontbindende voorwaarde van schorsing en/of van vernietiging van het Gemeenteraadsbesluit betreffende huidige overeenkomst door de toezichthoudende overheid waarvan de Stad afhangt.

Opgesteld in Brussel, 20 juni 2017

In twee exemplaren, elk van de partijen het zijne.

Voor het gemeenschapscentrum De Linde



Kristof Devuyst

De voorzitter van de raad van bestuur

De Stad



De secretaris,
Luc Symoens



Het College,
Ans Persoons



Het College,
Karine Lalieux